

**Etninės kultūros globos taryba**

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025-02-28 Nr. 5-52

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>13.174,11</b>	<b>10.239,36</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	2.417,52	1.790,60
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		2.417,52	1.790,60
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigtų projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	10.756,59	8.448,76
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		10.756,59	8.448,76
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>43.092,45</b>	<b>36.546,10</b>
I	Atsargos	P08	5.288,12	5.757,46
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		5.288,12	5.757,46
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	2.024,99	1.126,54
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	35.628,65	29.497,70
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		35.628,65	29.497,70
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	150,69	164,40
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>56.266,56</b>	<b>46.785,46</b>

(rašymą kitame puslapyje)

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>			
I	Iš valstybės biudžeto	<b>P12</b>	20.628,71	17.287,76
II	Iš savivaldybės biudžeto		20.478,02	17.123,36
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		150,69	164,40
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>35.637,85</b>	<b>29.497,70</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		35.637,85	29.497,70
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos iš Europos Sąjungos biudžetų			
II.6	Mokėtinios sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	396,55	83,56
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			24,01
II.11	Sukauptos mokėtinios sumos	P17	35.241,30	29.390,13
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		56.266,56	46.785,46

Tarybos pirmininkė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Strateginių veiklos krypčių admin. skyriaus vedėja  
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Dalia Urbanavičienė  
(vardas ir pavardė)

Valia Skrodenienė  
(vardas ir pavardė)

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025-02-28 Nr. 5-53  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>357.773,57</b>	<b>292.910,91</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		357.773,57	292.910,91
I.1	Iš valstybės biudžeto		357.759,86	292.898,91
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		13,71	12,00
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS</b>		<b>-357.773,57</b>	<b>-292.910,91</b>
I	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P02	-309.217,67	-256.259,45
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	P22	-3.888,56	-2.603,57
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-8.155,49	-7.863,20
IV	KOMANDIRUOCIŲ		-1.868,52	-2.485,79
V	TRANSPORTO		-333,15	-361,77
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.787,60	-548,50
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.706,40	-3.275,14
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-10.130,22	-2.706,58
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO		-439,34	-243,10
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-18.246,62	-16.563,81
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F</b>	<b>AFSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Tarybos pirmininkė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Strateginių veiklos krypčių admin. skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Dalia Urbanavičienė  
(vardas ir pavardė)

Valia Skrodenienė  
(vardas ir pavardė)

Estinės kultūros globos taryba, 188756614, Cėdimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.  
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visas sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

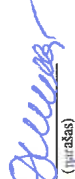
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2023.02.28 Nr. 54-54  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną	3	4	5	6	7	8	10	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X			X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
8	Auskaitymo laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų pildijimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X			X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo pildijimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
17	Auskaitymo laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną								

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Tarybos pirmininkė  
(teisės aktais įpareigojoto pasirašyti asmens pareikš pavadinimas)

Strateginių veiklos krypčių admin. skyriaus vedėja  
(vrautausisis buhalteris (buhalteris), įteiktą tvirtinama nasaal teisės aktais)

  
(parašas)

  
(parašas)

Dalia Urbonavičienė  
(vardas ir pavardė)

Valia Skrodėnienė  
(vardas ir pavardė)

Eišinės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.  
**2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
 ID: -2147358896  
 D/L: 2025-02-28 09:14:48

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
 2025-02-28 Nr. 4-55  
 (data)

Bil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		-13,71	<b>0,00</b>	-13,71	37,43	0,00	37,43
I	Įplaukos		195.600,06	152.560,20	348.160,26	162.886,87	132.109,75	294.996,62
I.1	Finansavimo sumos išlaidoms ir atsargoms:		195.600,06	152.560,20	348.160,26	162.802,93	132.109,75	294.912,68
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		195.600,06	152.560,20	348.160,26	162.753,50	132.109,75	294.863,25
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių							
I.2	Iš mokesčių					49,43	0,00	49,43
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Kitas išteklių fondas							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-195.613,77	-152.560,20	-348.173,97	-162.849,43	-132.109,75	-294.959,18
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-181.327,51	-122.063,00	-303.390,51	-149.579,40	-104.490,83	-254.070,23
III.2	Komunalinių paslaugų ir dyglių		-35,30	-7.489,78	-7.525,08	-12,49	-9.036,60	-9.049,09
III.3	Komandiruočių		-1.117,78	-750,74	-1.868,52	-2.192,56	-293,23	-2.485,79
III.4	Transporto			-333,15	-333,15		-361,77	-361,77
III.5	Kvalifikacijos kėlimo			-1.597,60	-1.597,60		-738,50	-738,50
III.6	Patalpų remonto ir eksploatavimo			-3.706,40	-3.706,40	-6,00	-3.167,90	-3.167,90
III.7	Atsargų įsigijimo		-750,40	-9.401,83	-10.152,23	-495,50	-7.396,64	-7.892,14
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo			-1.106,72	-1.106,72		-292,97	-292,97
III.11	Sumokėtos palūkanos		-12.382,78	-6.110,98	-18.493,76	-10.522,74	-6.337,31	-16.860,05
III.12	Kitos išmokos					-40,74	0,00	-40,74

(ęsūns kīame puslapyje)

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.  
 2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-6.823,31	-6.823,31	-6.823,31	-4.710,53	-4.710,53	-4.710,53
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto parduodimas		-6.823,31	-6.823,31	-6.823,31	-4.710,53	-4.710,53	-4.710,53
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto parduodimas							
V	Terminuotųjų indėlių padidėjimas sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			6.823,31	6.823,31		4.710,53	4.710,53
I	Plaukios iš eilės paskolų							
II	Gauti paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsigijimo ir grąžinimo							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto				6.823,31		4.710,53	4.710,53
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto				6.823,31		4.710,53	4.710,53
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansines veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUTII							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-13,71	0,00	-13,71	37,43	0,00	37,43
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje		164,40		164,40	126,97		126,97
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		150,69		150,69	164,40		164,40

Tarybos pirmininkė  
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Strateginių veiklos krypčių admin. skyriaus vedėja  
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Dalia Urbanavičienė  
 (vardas ir pavardė)

Valia Škrodenienė  
 (vardas ir pavardė)



# ETNINĖS KULTŪROS GLOBOS TARYBA

2024 METŲ GRUODŽIO 31 D.

## FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025-02-28 NR. S-56

### I. BENDROJI DALIS

#### Informacija apie įstaigą

Etninės kultūros globos tarybos (toliau – Taryba) paskirtis – atlikti Seimo ir Vyriausybės eksperto bei patarėjo misiją sprendžiant strateginius etninės kultūros valstybinės globos ir politikos formavimo bei nematerialaus kultūros paveldo apsaugos klausimus, užtikrinti Lietuvos Respublikos nacionalinėje teisės sistemoje įtvirtintos etninės kultūros valstybinės globos įgyvendinimo priežiūrą, skatinti etninės kultūros plėtrą.

Tarybos veiklą reglamentuoja Etninės kultūros valstybinės globos pagrindų įstatymas ir Lietuvos Respublikos Seimo 2016 m. lapkričio 8 d. nutarimas Nr. XII-2765 „Dėl Lietuvos Respublikos Seimo 2004 m. lapkričio 2 d. nutarimo Nr. IX-2532 „Etninės kultūros globos tarybos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“.

Dabartinė Tarybos sudėtis Seimo patvirtinta 2021 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. XIV-776 „Dėl Etninės kultūros globos tarybos sudėties“. Tarybą sudaro 21 narys, kuriuos Etninės kultūros valstybinės globos pagrindų įstatymo ir Tarybos nuostatų nustatyta tvarka skiria ir atšaukia Lietuvos Respublikos Seimas (Seimo Kultūros komiteto teikimu). Į Tarybą narius deleguoja su etninės kultūros globa ir plėtra tiesiogiai susijusios institucijos ir organizacijos, teikdamos po vieną narį, turintį ne mažesnę kaip 3 metų patirtį etninės kultūros srityje: Lietuvių literatūros ir tautosakos institutas, Lietuvos istorijos institutas, Lietuvos tautodailininkų sąjunga, Lietuvių etninės kultūros draugija, Lietuvos kraštotyros draugija, Lietuvos ramuvų sąjunga, Lietuvių katalikų mokslo akademija, Lietuvos etninės kultūros ugdytojų sąjunga, Lietuvos muzikos ir teatro akademija, Klaipėdos universitetas, Šiaulių universitetas, Vytauto Didžiojo universitetas, Lietuvos liaudies buities muziejus (Lietuvos etnografijos muziejus), Lietuvos nacionalinis kultūros centras, Vilniaus etninės kultūros centras, Kauno tautinės kultūros centras ir Tarybos padaliniai etnografiniuose regionuose – regioninės etninės kultūros globos tarybos (toliau – regioninės tarybos).

Taryba yra biudžetinė įstaiga, atskaitinga Lietuvos Respublikos Seimui. Taryba įregistruota valstybės įmonės Registrų centro Juridinių asmenų registre 2000 m. gruodžio 7 d., kodas 188756614. Tarybos buveinės adresas: Gedimino pr. 60, LT-01110 Vilnius.

Nuo 2004-04-22 d. Taryba turi paramos gavėjo statusą.

Pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, Tarybos pagrindinės veiklos segmentas – poilsis, kultūra ir religija.

Taryba sudaro žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartuose (toliau – VSAFAS) nustatyta tvarka.

Taryba finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Taryba yra asignavimų valdytojas.

#### Uždaviniai ir funkcijos

Pagrindinis Tarybos veiklos uždavinys yra padėti Seimui ir Vyriausybei formuoti ir įgyvendinti etninės kultūros globos ir nematerialaus kultūros paveldo apsaugos politiką, koordinuoti etninės kultūros valstybinę globą vykdančių institucijų veiklą ir tirti etninės kultūros bei nematerialaus kultūros paveldo būklę.



Ataskaitiniu laikotarpiu Taryba dirbo pagal Tarybos pirmininko įsakymu patvirtintą 2024-2026 m. strateginį veiklos planą. Tarybos veiklos strateginis tikslas – kompetentinga etninės kultūros valstybinė globa ir nematerialaus kultūros paveldo apsauga - siejamas su svarbiausiais Tarybos, kaip kolegialios ekspertinės institucijos vykdomais darbais, padedant Tarybos administracijai, pagal Etninės kultūros valstybinės globos pagrindų įstatyme nustatytas Tarybos strategines veiklos kryptis. Šiam strateginiam tikslui įgyvendinti vykdoma tęstinė valdymo programa - Etninės kultūros valstybinės globos valdymo programa (kodas 08-001). Programos tikslas – kompetentinga etninės kultūros valstybinė globa ir nematerialaus kultūros paveldo apsauga. Etninės kultūros valstybinė globa yra nuolatinis, nenutrūkstamas vyksmas. Tarybos veiklą užtikrinanti Programa padeda veiksmingai formuoti etninės kultūros valstybinės globos ir nematerialaus kultūros paveldo apsaugos politiką, koordinuoti etninę kultūrą globojančių valstybės institucijų ir asociacijų veiksmus bei priimamus sprendimus. Įgyvendindama Programą Taryba atlieka Etninės kultūros valstybinės globos pagrindų įstatymo įgyvendinimo ekspertinę priežiūrą, teikia Seimui ir Vyriausybei bei kitoms valstybės institucijoms siūlymus dėl etninės kultūros globai reikalingų sąlygų nustatymo ar specialaus reglamentavimo, taip pat dėl atitinkamų teisės aktų nuostatų suderinamumo nacionalinės teisės sistemoje.

Taryba, įgyvendindama programą, vykdo šias teisės aktais pavestas funkcijas: padeda Seimui ir Vyriausybei formuoti ir įgyvendinti etninės kultūros politiką bei koordinuoti etninės kultūros valstybinę globą, teikia išvadas Seimui ir Vyriausybei apie strateginius etninės kultūros valstybinės globos ir politikos klausimus, teikia išvadas ir siūlymus valstybės institucijoms etninės kultūros klausimais, vertina etninės kultūros globos politikos ir strategijos įgyvendinimo programas, teikia siūlymus valstybės institucijoms dėl programų tobulinimo.

#### **Informacija apie personalą**

Vidutinis ataskaitinio laikotarpio darbuotojų skaičius – 13, 2023 m. – 13.

#### **Informacija apie Tarybos kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus**

Taryba neturi kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų. Regioninės etninės kultūros globos tarybos yra Etninės kultūros globos tarybos padaliniai Lietuvos etnografiniuose regionuose – Aukštaitijoje, Dzūkijoje (Dainavoje), Suvalkijoje (Sūduvoje), Žemaitijoje ir Mažojoje Lietuvoje. Regioninės tarybos atlieka eksperto ir patarėjo vaidmenį sprendžiant strateginius etninės kultūros plėtotos ir politikos klausimus regionuose, teikia Tarybai informaciją, išvadas ir pasiūlymus, užtikrina Tarybos priimtų sprendimų įgyvendinimą bei padeda prižiūrėti ir koordinuoti etninės kultūros valstybinę globą vykdančių institucijų veiklą regionuose, taip pat padeda savivaldos institucijoms spręsti etninės kultūros globos regionuose klausimus. Regioninės tarybos veikia pagal Tarybos patvirtintus Regioninių tarybų nuostatus ir darbo reglamentą.

#### **Informacija apie svarbias sąlygas, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę viešojo sektoriaus subjekto veiklą**

Sąlygos, kurios gali paveikti tolesnę Tarybos veiklą, nėra žinomos.

#### **Ataskaitiniai laikotarpiai**

Etninės kultūros globos tarybos ataskaitiniai finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

#### **Bendrieji principai**

Tarybos finansinė apskaita organizuojama ir finansiniai bei biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi ir teikiami vadovaujantis bendraisiais apskaitos principais, Lietuvos Respublikos viešojo

sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, VSAFAS ir kitais viešojo sektoriaus subjektų finansinę apskaitą ir atskaitomybę reglamentuojančiais teisės aktais.

Etninės kultūros globos tarybos parengtas finansinių ataskaitų rinkinys atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau - VSAFAS).

Tarybos apskaitos politika atitinka VSAFAS nustatytus apskaitos principus, metodus, taisykles ir per ataskaitinį laikotarpį nesikeičė.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles bei sudaro sąlygas užtikrinti, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių finansinę apskaitą bei viešojo sektoriaus atskaitomybę, reikalavimus. Apskaitoje ūkinės operacijos registruojamos taikant bendruosius apskaitos principus – kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Tarybos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas turtas. Turtas, valdomas kitomis teisėmis (panauda, nuoma), registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Finansinėse ataskaitose visos sumos pateikiamos Lietuvos respublikos nacionaline valiuta eurais su centais.

### Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą nematerialiojo turto sąvoką ir nustatytus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Išlaidos patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad atnaujintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. atliktas esminis turto pagerinimas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų nematerialiojo turto savybių, nepadidina turto funkcijų, nepailgina jo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Iš valstybės biudžeto lėšų įsigytas nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina su pridėtinės vertės mokesčiu.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą, apskaitos dokumentuose registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai turtas pradamas naudoti ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, turtą perleidus, nurašius arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas turto likutinės vertės sumai lygus nuvertėjimas.

Taryba taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Tarybos pirmininko įsakymu:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvai (metais)
1	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	4
2	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	2
3	Kitas nematerialus	2

Naudingo tarnavimo laikas nustatomas kiekvienam nematerialiojo turto vienetui.  
Tarybos nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

### Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu jis atitinka 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ pateiktą ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jeigu jis yra.

Iš valstybės biudžeto lėšų įsigytas ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina su pridėtinės vertės mokesčiu.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas neskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas lygus jo likvidacinės vertės sumai.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, patvirtintus Tarybos pirmininko įsakymu:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metais)
1	Filmavimo, fotografavimo įrenginiai	4
2	Mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
3	Stacionaraus telefono ryšio įrenginiai	4
4	Televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	5
5	Kitos mašinos ir įrenginiai	4
6	Baldai	6
7	Kompiuteriai ir jų įranga	4
8	Kopijavimo, atvaizdavimo, dokumentų dauginimo bei naikinimo priemonės	4
9	Buitiniai elektriniai prietaisai	4
10	Kita biuro įranga	4

Naudingo tarnavimo laikas nustatomas kiekvienam nematerialiojo turto vienetui.

Tarybos ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.

Ilgalaikio materialiojo turto remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių, nepadidina turto funkcijų, nepailgina jo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

### **Atsargos**

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jeigu jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina su pridėtinės vertės mokesčiu. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitoje pagal kiekinę ir vertinę išraišką.

### **Finansinis turtas**

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Finansinis turtas yra skirstomas į trumpalaikį ir ilgalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama: ilgalaikės investicijos į vertybinius popierius, po vienerių metų gautinos sumos, kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama: trumpalaikės investicijos, išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos; pinigai ir jų ekvivalentai, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai Taryba gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu įvertinamas įsigijimo savikaina VSAFAS nustatyta tvarka.

### **Gautinos sumos**

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Taryba įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Tarybos pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai, esantys banko sąskaitose. Pinigai ir pinigų ekvivalentai rodomi finansinės būklės ataskaitos trumpalaikio turto straipsnyje. Apskaitoje jie registruojami gavus finansavimo sumas iš finansavimo šaltinių už parduotą turtą ar kita. Pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjimas registruojamas, kai sumokamos sumos, susijusios su vykdoma veikla, grąžinamos gautos permokos, pervedamos ar grąžinamos sumos valstybės biudžetui ir kita.

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto ir iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas pasiekti nustatytus tikslus, atlikti funkcijas ir įgyvendinti vykdomas programas.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

1. Finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
2. Finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba pinigai ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

### **Panauda**

Panauda – teisė sutartą laiką neatlygintinai valdyti ir naudoti turtą. Tarybos apskaitoje turtas, gautas pagal panaudos sutartis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška jo kontrolei užtikrinti.

Pagal panaudos sutartį gauto turto paprastojo remonto ir eksploatavimo išlaidos pripažįstamos sąnaudomis pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialus turtas“ nuostatas.

### **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Taryba turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

### **Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys**

Tarybos apskaitoje registruojami finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai, jei veiklos nuomos sutartis atitinka 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nurodytas finansinės nuomos sąlygas. Nuomos sandoriai yra grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas.

Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai registruojami apskaitoje ilgalaikių įsipareigojimų ir ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalies sąskaitose.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

### **Pajamos**

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, per kurį yra uždirbamos, t. y. per kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai ar perduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos turi būti įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

### **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Kasmetinių atostogų sumos kaupiamos ir pripažįstamos ataskaitinių metų paskutinę dieną.

### **Segmentai**

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Segmentai – veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Šie segmentai laikomi pirminiais. Tarybos skiriamas segmentas – poilsis, kultūra ir religija.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pagrindinės veiklos pajamos ir sąnaudos, pagrindinės veiklos pinigų srautai priskiriami šiam segmentui.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta, pirminio pripažinimo metu, registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną, yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

### **Turto nuvertėjimas**

Turto nuvertėjimas apskaitoje registruojamas vadovaujantis 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nuostatomis.

Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės ar kitos veiklos sąnaudoms.

Atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės (nuvertėjimo) suma ir visi atsargų nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan., pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, sąnaudomis o jeigu turtas įsigytas iš finansavimo sumų, registruojamos panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti, pajamos ir finansavimo sumos (panaudotos) arba sukauptos finansavimo pajamos.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojama būsiamiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas. Jeigu turtas įsigytas iš finansavimo sumų, registruojamos finansavimo sumos (panaudotos) arba sukauptos finansavimo pajamos ir panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti, pajamos.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas**

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose ir nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje – informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose nerodomas, kol nėra aišku, ar jis duos ekonominės naudos. Jeigu ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtajį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**



Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose, taisyklės yra nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Tarybos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos politikos keitimas**

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gan ilgą laiką, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Tarybos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jeigu to reikalauja kiti teisės aktai. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose fiksuojamas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitos dokumentuose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir nurodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra fiksuojama apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. ji nėra koreguojama.

### **Apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, taisomos priklausomai nuo to, ar klaida laikoma esmine. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Tiek esminės, tiek neesminės klaidos taisomos ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Jeigu apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo

užregistruota klaidinga informacija, ir rodoma toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija. Jeigu apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodoma veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

#### 1 pastaba. Apskaitos politikos ir apskaitinių įvertinimų keitimas

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika nebuvo keičiama.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo rasta esminių praėjusio laikotarpio klaidų.

#### 2 pastaba. Informacija pagal veiklos segmentus

Informacija pagal veiklos segmentus pateikta 1 ir 2 priede. Etninės kultūros globos tarybos veikla priskiriama segmentui: poilsis, kultūra ir religija.

#### 3 pastaba (P03). Nematerialus turtas

Nematerialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 2 417,52 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nupirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina – 1 338,38 Eur. Tai programinės įrangos licencijos.

Per 2024 m. nurašyto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina – 931,41 Eur, sukaupta amortizacijos suma – 931,41 Eur, likutinė vertė – 0,00 Eur. Tai programinės įrangos licencijos.

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
8 259,16	8 834,35

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams nematerialiojo turto nebuvo. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimo įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas veikloje Taryba neturi.

2024 metais nematerialiojo turto nuvertėjimo nebuvo.

Nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, nėra.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 3 priede.

#### 4 pastaba (P04). Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 10 756,59 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nupirkto ilgalaikio materialiojo turto (kompiuterinės įrangos) įsigijimo savikaina – 5 484,93 Eur.

2024 m. nurašyto ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina – 1 815,55 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 1 815,55 Eur, likutinė vertė – 0,00 Eur.

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
16 020,24	15 416,79

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimo įvykdymo garantija, Taryba neturi. 2024 metais ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo nebuvo.

Materialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, nėra.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Taryba neturėjo ilgalaikio materialiojo turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Taryba neturėjo pasirašytų sutarčių dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje.

Informacija apie materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 4 priede.

#### **5 pastaba. Informacija apie ilgalaikį finansinį turta**

Ilgalaikio finansinio turto, užregistruoto Tarybos apskaitoje, per ataskaitinį laikotarpį, nebuvo.

#### **6 pastaba (P08). Atsargos**

Medžiagų, žaliavų ir neatiduoto naudoti veikloje ūkinio inventoriaus balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 5 288,12 Eur. Atsargų likutį sudaro ūkinės ir kanceliarinės prekės – 2 044,34 Eur, reprezentacinės prekės - 3 103,40 Eur ir ūkinis inventorių – 140,38 Eur. Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, sumažėjo 469,34 Eur.

2024 metais atsargų nuvertėjimo nebuvo.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 5 priede.

#### **7 pastaba (P09). Išankstiniai apmokėjimai**

Išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 2 024,99 Eur. Išankstinių apmokėjimų likutį sudaro išankstiniai apmokėjimai tiekėjams – 500,55 Eur (prekių įsigijimo išlaidos) ir ateinančių laikotarpių sąnaudos – 1 524,44 Eur (prenumeratos įsigijimo sąnaudos bei informacinių technologijų įsigijimo sąnaudos).

Išankstiniai apmokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, padidėjo 898,45 Eur.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6 priede.

#### **8 pastaba (P10). Per vienus metus gautinos sumos**

Per vienerius metus gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė - 35 628,65 Eur, iš jų: sukauptos gautinos sumos – 35 628,65 Eur. Jas sudaro: atostoginių išmokų sukauptos sumos ir su tuo susiję socialinio draudimo mokesčiai – 35 241,30 Eur, mokėtinos sumos už tiekėjų suteiktas paslaugas – 396,55 Eur.

Per vienus metus gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, palyginti su praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenimis, padidėjo 6 130,95 Eur (daugiausia dėl perskaičiuoto sukaupto atostogų rezervo padidėjimo).

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 7 priede.

#### **9 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigines lėšas sudarė – 150,69 Eur. Biudžetinių lėšų likutis – 0,00 Eur. Nebiudžetinių lėšų likutis – 150,69 Eur. Tai finansavimo sumos iš kitų šaltinių: iš VMI gauta parama – pervesti 1,2 procento GPM.

Tarybos pinigai laikomi tik banko sąskaitoje.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 8 priede.

#### **10 pastaba. Finansavimo sumos**

Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto 354 983,57 Eur.

Finansavimo sumas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 20 628,71 Eur, iš jų: iš valstybės biudžeto – 20 478,02 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 18 953,58 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 1 524,44 Eur), iš kitų šaltinių – 150,69 Eur (nepiniginiam turtui įsigyti – 21,72 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 128,97 Eur).

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį bei finansavimo sumų likučiai pateikti 9 ir 10 prieduose.

**11 pastaba. Informacija apie gautą paramą ir jos panaudojimą**

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo gauta parama iš kitų šaltinių. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą paramą ir jos panaudojimą pateikti 11 ir 12 prieduose.

**12 pastaba. Ilgalaikiai įsipareigojimai**

Kitų ilgalaikių įsipareigojimų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Tarybos apskaitoje nebuvo.

**13 pastaba. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas**

Trumpalaikius įsipareigojimus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 35 637,85 Eur, iš jų: sukauptos mokėtinos sumos 35 241,30 Eur (sukauptos atostoginių ir socialinio draudimo sąnaudos) ir 396,55 Eur skolos tiekėjams.

Trumpalaikiai įsipareigojimai, palyginti su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, padidėjo 6 140,15 Eur daugiausiai dėl sukaupto atostogų rezervo perskaičiavimo.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 13 priede.

**14 pastaba. Grynasis turtas**

Informacija apie grynojo turto pokyčius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikta Grynojo turto pakyčių ataskaitoje.

**15 pastaba. Pagrindinės veiklos pajamos**

Pagrindinės veiklos pajamos – tai ūkinės operacijos, apimančios pagrindinių Tarybai nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir pavestų programų vykdymą.

Tarybos pagrindines veiklos pajamas sudarė 357 773,57 Eur finansavimo pajamos, iš jų: valstybės biudžeto – 357 759,86 Eur, iš kitų šaltinių – 13,71 Eur.

**16 pastaba (P02). Pagrindinės veiklos sąnaudos**

Pagrindinės veiklos sąnaudos – tai sąnaudos, susijusios su Tarybos pagrindine veikla. Per ataskaitinį laikotarpį Taryba pripažino 357 773,57 Eur pagrindinės veiklos sąnaudų, iš jų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 309 217,67 Eur.

Rengiant aiškinamojo rašto lentelę „Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“, prie valstybės politikų ir valstybės pareigūnų algos (Tarybos pirmininko) buvo prijungtas Tarybos narių darbo užmokesčio. Tarybos nariai (20) į vidutinį darbuotojų skaičių neįskaičiuojami.

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta 14 priede.

**17 pastaba. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos**

Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas pateikta 15 priede.

**18 pastaba. Finansinės rizikos valdymas**

Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis pateikta 16 priede.

**19 pastaba. Informacija apie panaudą**

Taryba pagal 2022 m. balandžio 28 d. Valstybės turto panaudos sutartį Nr. UFS-2022-37 laikinai neatlygintinai valdo ir naudoja panaudos davėjo Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarijos turtą – administracines patalpas Vilniuje, Gedimino pr. 60. Patalpų vertė nebalansinėje sąskaitoje – 288 247,94 Eur.

Informacija apie pagal panaudos sutartis gauto turto vertę pateikta 17 priede.

**20 pastaba. Nebalansinės sąskaitos**

Nebalansinėse 013 klasės sąskaitose „Pagal panaudos sutartis gautas turtas“ užregistruota panaudos sutarčių pagrindais perduoto turto vertė – 288 247,94 Eur.

Nebalansinėse 02 klasės sąskaitose „Ūkinis inventorių“ užregistruoto ūkinio inventoriaus, perduoto naudoti Tarybos veikloje, vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 24 582,26 Eur.

**21 pastaba. Apskaitos klaidų taisymas**

Taryboje apskaitos klaida laikoma esmine, jeigu jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė negu 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų, kurios turėtų įtakos finansinių ataskaitų straipsniams, taisymo per 2024 metus nebuvo.

**22 pastaba. Reikšmingi įvykiai po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos**

Po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos reikšmingų įvykių, kurie paveikė arba galėtų paveikti finansinių ataskaitų straipsnius, nebuvo.

**23 pastaba. Kita informacija**

Taryba ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo atidėjinių, nebuvo suteikusi paskolų ir (ar) garantijų dėl paskolų, neturėjo išsipareigojimų, kurie atsiranda išsigijus ilgalaikį materialųjį turtą pagal ilgalaikes finansinės nuomos (lizingo) sutartis.

Taryboje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo turto, dėl kurio būtų sudarytos viešojo ir (ar) privataus sektorių partnerystės sutartys.

Tarybos pirmininkė



Dalia Urbanavičienė

Strateginių veiklos kryptų  
administravimo skyriaus vedėja



Valia Skrodenienė

# 1 Priedas

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Ceditimo pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.  
 2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
 ID: -2147358896  
 D/L: 2025 02 28 09:14:48

## P2 Informacija pagal segmentus

### ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai								Iš viso			
		Bendros valstybės patalpos	Cyryba	Visąjį tvaria ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Biznis ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija		Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Pagrindinės veiklos sėmambos								-357,773,57				-357,773,57
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-309,217,67				-309,217,67
1.2	Nusidėjimo ir amertizacijos								-3,888,56				-3,888,56
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-8,155,49				-8,155,49
1.4	Komandiruočių								-1,868,52				-1,868,52
1.5	Transporto								-333,15				-333,15
1.6	Kvalifikacijos kėlimo								-1,787,60				-1,787,60
1.7	Prognozėto remonto ir eksploatavimo								-3,706,40				-3,706,40
1.8	Nuostėjimo ir nusėdėtu sumu								-10,130,22				-10,130,22
1.9	Svarstėdėjė ir paruoštų nesėgų savėkėlimu								439,34				439,34
1.10	Socialinių šėmėkė								-18,246,62				-18,246,62
1.11	Nuostė												
1.12	Finansėvimo												
1.13	Kiti paslaugė												
1.14	Kitos												
2	Apskaitos politikos kėlimo ir esminių apėkėtikos klaidų įtaisyimo juška												
3	Pagrindines veiklos įėmėji strauai												
3.1	Šėmėkos								-348,173,97				-348,173,97
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-303,390,51				-303,390,51
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-7,525,08				-7,525,08
3.1.3	Komandiruočių								-1,868,52				-1,868,52
3.1.4	Transporto								-333,15				-333,15
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo								-1,597,60				-1,597,60
3.1.6	Paruoštė remonto ir eksploatėvimo								-3,706,40				-3,706,40
3.1.7	Atsargų šėgėlimo								-10,152,23				-10,152,23
3.1.8	Socialinių šėmėkė												
3.1.9	Nuostė												
3.1.10	Kiti paslaugė šėgėlimo								-1,106,72				-1,106,72
3.1.11	Sumėdėkos (nuostėkos)								-18,493,76				-18,493,76
3.1.12	Kitos šėmėkos												



## 2 Priedas

Etninės kultūros plėšos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilnius m., Vilniaus m. sv.  
 2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinina  
 ID: 2147358896  
 D/L: 2025-02-28 09:14:48

### PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Kil. Nr.	Finansinių ataskaitų sritys	Segmentai						Segmentai			Iš viso	
		Bendros vaksybės patalagos	Gyvyba	Viesgji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Polisė, kultūra ir religija	Švietimas		Socialinė apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindines veiklos sumos								-292,910,91			
1.1	Darbo ūkio veiklos ir socialinio draudimo								-256,239,45			-256,239,45
1.2	Nusidėjimų ir nemokėjimų								-2,603,37			-2,603,37
1.3	Komunalinių paslaugų ir ūkių								-7,863,20			-7,863,20
1.4	Komunalinių ūkių								-2,485,79			-2,485,79
1.5	Transporto								-361,77			-361,77
1.6	Kvalifikacijos kėlimo								-548,50			-548,50
1.7	Populiacijos tomonio ir eksploatavimo								3,275,14			3,275,14
1.8	Nuvertėjimo ir nuoršvų sumų											
1.9	Sumudėjų ir pardonių atsargų sėvėkaina								-2,706,58			-2,706,58
1.10	Socialinių ūkių											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo								-243,10			-243,10
1.13	Kitų paslaugų											
1.14	Kitos								-16,563,81			-16,563,81
2	Apskaičiuojamos politikos keitimio ir esminių apskaičiuojamų klaidų įsėymo įtaka											
3	Pagrindines veiklos įnašų sumai								-294,939,18			-294,939,18
3.1	Įmokos								-254,070,23			-254,070,23
3.1.1	Darbo ūkio veiklos ir socialinio draudimo								-9,049,99			-9,049,99
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ūkių								-2,485,79			-2,485,79
3.1.3	Komunalinių ūkių								-361,77			-361,77
3.1.4	Transporto								-738,50			-738,50
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo								-3,167,90			-3,167,90
3.1.6	Populiacijos tomonio ir eksploatavimo								-7,892,14			-7,892,14
3.1.7	Atsargų įsigijimo											
3.1.8	Socialinių ūkių											
3.1.9	Nuomos								-392,97			-392,97
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo								-16,860,05			-16,860,05
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos įmokos								-40,74			-40,74

**P3 Nematerialiųjų turtas**

**INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PĀSIKEITIMĄ**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė franga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir		Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		11.364,94						
2	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį		1.338,38						
2.1	Pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		1.338,38						
2.2	neatlyginamai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina								
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-931,41						
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašymo		-931,41						
4	Per grupavimui (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)		11.771,91						
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina								
7	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-9.574,34		X		X	X	-9.574,34
8	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto suakaupta amortizacijos suma	X			X		X	X	
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-711,46		X		X	X	-711,46
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	931,41		X		X	X	931,41
10.1	parduoto	X			X		X	X	
10.2	perduoto	X			X		X	X	
10.3	nurašymo	X	931,41		X		X	X	931,41
11	Per grupavimui (+/-)	X			X		X	X	
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X	
13	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-9.354,39		X		X	X	-9.354,39
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto suakaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma								

Estinės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilnius m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

3 Priedas

Paviršinta

ID: -2147358896

D/L: 2025-02-28 09:14:48

P3 Nematerialiųjų turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Iš viso	
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parchuoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašymo									
19	Per įgyjamai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		2.417,52							2.417,52
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		1.790,60							1.790,60
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X	233,64	X	X	X	X	X	X	233,64
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir atsaukiam	X	X	X			X	X	X	

Pastabos:

- X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- Ataskaitos 5, 17, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškiamajame rašle.
- Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- Ataskaitos 10 stulpelis „Prestitžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilnius m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

## P4-1 Dgalaiškis materialusis turas įsigijimo savikaina

## INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straišniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje						27.711,81		27.711,81
2	įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						5.484,93		5.484,93
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						5.484,93		5.484,93
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turta, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-1.815,55		-1.815,55
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto						-1.815,55		-1.815,55
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)						31.381,19		31.381,19
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje						-19.263,05	X	-19.263,05
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį						-3.177,10	X	-3.177,10
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)						1.815,55	X	1.815,55
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto						1.815,55	X	1.815,55
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+/-11+/-12)						-20.624,60	X	-20.624,60
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Dgalaiškio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)						10.756,59		10.756,59
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurios finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatai, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X		X	X	
23	Dgalaiškio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)						8.448,76		8.448,76
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurios finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGTŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

**P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina**

Eil. Nr.	Stralpeniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	iškiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

5 Priedas

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilnius m., Vilnius m. sav.  
 2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina  
 ID: 2147358896  
 D/L: 2025-02-28 09:14:48

P8 Atsargos  
 ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamos atsargos	Modžigos, žaliavos ir kitas inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1		3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		5.757,46						5.757,46
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		9.660,88						9.660,88
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		9.660,88						9.660,88
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-10.130,22						-10.130,22
3.1	Parduota								
3.2	Perieita (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-10.130,22						-10.130,22
3.4	Kiti nurašymai								
4	Per galutiniam (-ų)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		5.288,12						5.288,12
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nurašymai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduoti, perieisti (paskirstyti), sunaudoti ir nurašyti atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perieita (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo atkūrimas (4/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6-14)		5.288,12						5.288,12
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1-7)		5.757,46						5.757,46

\* Neišsamios sumos turi būti detalizuojamos atskirame rašto tekste.



Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

**P9 Išankstiniai apmokėjimai**

**INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena</b>	<b>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	2.024,99	1.126,54
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	500,55	516,62
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1.524,44	609,92
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	2.024,99	1.126,54

7 Priedas

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.  
 2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
 ID: -2147358896  
 D/L: 2025-02-28 09:14:48

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	35.628,65	35.628,65		29.497,70	29.497,70	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, įarduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už įarduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už įarduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	35.628,65	35.628,65		29.497,70	29.497,70	
1.5.1	Iš biudžeto	35.628,65	35.628,65		29.497,70	29.497,70	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	35.628,65	35.628,65		29.497,70	29.497,70	

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147358896

D/L: 2025-02-28 09:14:48

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	150,69		164,40	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	150,69		164,40	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	150,69		164,40	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	17.123,36	354.983,57	0,00				-351.628,91	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	15.996,82	16.955,54	20,00				-14.018,78	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.126,54	338.028,03	-20,00				-337.610,13	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)								
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti								
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti								
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)								
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti								
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti								
4	Iš kitų šaltinių	164,40						-13,71	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	21,72							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	142,68						-13,71	
5	Iš viso finansavimo sumų	17.287,76	354.983,57	0,00				-351.642,62	

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Eiðnins kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					20.478,02
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					18.953,58
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					1.524,44
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					150,69
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					21,72
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					128,97
5	Iš viso finansavimo sumų					20.628,71

Fininės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147358896

D/L: 2025-02-28 09:14:48

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		17.123,36	17.123,36		20.478,02	20.478,02
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)						
4	Iš kitų šaltinių		164,40	164,40		150,69	150,69
5	Iš viso		17.287,76	17.287,76		20.628,71	20.628,71

Patvirtinta  
 ID: -2147358896  
 D/L: 2025-02-28 09:14:48

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ GAUTA FINANSINĖ IR NEFINANSINĖ PARAMA

Eil. Nr. *	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusių paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigais	Paslaugomis	Turto panauda **	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X					
5	Anonimiškai	X		X	X	X	
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X					

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei panauda gautas:

- nekinojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekinojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

reikšmė ir turto nusidėvėjimo suma;

- ūkinis inventoriūs, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

\*\*\* Šio sulpelio skiltyje nurodytą lėšų sumą turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 sulpelio skiltyje nurodytą lėšų sumą.

12 Priedas

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147358896

D/L: 2025-02-28 09:14:48

P.12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	Pinigais	164,40	4	5	6	7	8	10
2	Turtu, išskyrus pinigais				-13,71			150,69
3	Paslaugomis							
4	Turto panauda							
5	Iš viso	164,40			-13,71			150,69

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis rašas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.



1.3 Priedas

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				24,01	24,01	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	396,55	303,97		83,56		
4	Suakauptos mokėtinės sumos	35.241,30	503,69		29.390,13	420,07	
4.1	Suakauptos finansavimo sąnaudų						
4.2	Suakauptos atostoginių sąnaudų	35.241,30	503,69		29.390,13	420,07	
4.3	Kitos suakauptos sąnaudų						
4.4	Kitos suakauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	35.637,85	807,66		29.497,70	444,08	

14 Priedas

Eininės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilnius m., Vilnius m. sav.  
 2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavadinimas  
 ID: -2147356896  
 DL: -2025-02-28 09:1

P22 Darbo užmokesčio sąnaudų

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Pratęstas ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos			Darbo užmokesčio sąnaudos			Darbo užmokesčio sąnaudos			Darbo užmokesčio sąnaudos		
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, pritemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimai	Esmokos diplomuotams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, pritemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimai	Esmokos diplomuotams ir jų šeimų nariams	Kita
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	Tėvisėjai	1,0	-60.674,50				-432,54	1,0	-46.810,32	-1.698,27			608,60
3	Valstybės tarnautojai	2	-61.834,53	-18.298,65			-7.185,88	3	-70.202,07	-15.432,47			-1.405,51
3.1	einantys vadovaujamas pareigas	2,0	-61.834,53	-18.298,65			-7.185,88	2,0	-49.511,62	-11.291,20			-635,21
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kortai							1,0	-20.690,45	-4.141,27			-770,30
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	10	-136.722,90	-20.451,49			-3.617,18	9	-104.693,50	-14.185,77			-2.440,14
5.1	einantys vadovaujamas pareigas												
5.2	Kiti darbuotojai	10,0	-136.722,90	-20.451,49			-3.617,18	9,0	-104.693,50	-14.185,77			-2.440,14
6	Kiti												
7	Iš viso:	13	-259.231,93	-38.750,14			-11.235,60	13	-221.705,89	-31.316,51			-3.237,05
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-3.666,01	-553,85			-144,93	X	-3.288,83	-447,58			-43,19

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

**P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos**

**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)		

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147358896

DL: 2025-02-28 09:14:48

**P24** Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGIJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGIJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įsipareigojimų dalis valiuta</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Eurais	29.497,70	35.637,85
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	<b>Iš viso</b>	<b>29.497,70</b>	<b>35.637,85</b>

Etninės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)Patvirtinta  
ID: -2147358896  
D/L: 2025-02-28 09:14:48

## Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Zemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medvynai		
3.3	Parų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamėčiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

## Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Etinės kultūros globos taryba, 188756614, Gedimino pr. 60, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)	-439,34	-243,10
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupės paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	288.247,94	288.247,94
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai	288.247,94	288.247,94
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medvynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiametiniai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	288.247,94	288.247,94